

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE TECNICO" – AREA DEGLI ISTRUTTORI – CCNL FUNZIONI LOCALI 2019 - 2021 e 2022 - 2024 (EX CAT. C) A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO DA DESTINARE ALL'AREA TECNICA

IL DIRIGENTE

VISTI:

- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, recante “*Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*”, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 ed in particolare l’art. 4 “*Procedura di partecipazione tramite il Portale InPA*”;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, ed in particolare l’art. 30, rubricato “*Passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse*”, come modificato dall’art. 3, comma 7, lett. a), decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito con legge n. 113 del 6 agosto 2021, nonché gli articoli 7 e 57 dello stesso decreto che garantiscono parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro;
- il decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “*Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*” che all’articolo 30 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. ha aggiunto il comma 1 *quater* secondo cui a decorrere dal 1° luglio 2022, in ogni caso di avvio di procedure di mobilità, le amministrazioni provvedono a pubblicare il relativo Avviso in un’apposita sezione del Portale unico di reclutamento “inPA”;
- il D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- il vigente C.C.N.L. relativo al personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali;
- il vigente Statuto Comunale;
- la Delibera di Giunta comunale n. 14 del 11.02.2026 recante “Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026- 2028 (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 e art. 6 D.M. 132/2022”;

DATO ATTO che per la presente procedura di mobilità volontaria è stata avviata la procedura di cui all’art. 34 bis del decreto legislativo n. 165/2001 rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità ed inserito in appositi elenchi;

TENUTO conto del decorso del termine previsto senza riscontro della richiamata procedura;

CONSIDERATO quanto disciplinato dal Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 28.06.2023 e più in particolare nell’Allegato A del predetto decreto sulle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni;

In esecuzione della propria determinazione n. 110 del 25.02.2026 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di MOBILITÀ VOLONTARIA fra PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ai sensi dell’art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, finalizzata all’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 ISTRUTTORE TECNICO, Area degli Istruttori, presso il Settore Tecnico.

ART. 1

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla procedura di mobilità di cui al presente Avviso i candidati che siano in possesso, alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
2. essere assunto/a (con contratto regolato dall'art. 2, co. 2, D.lgs. 165/2001) nel profilo di "ISTRUTTORE TECNICO", con comprovata esperienza **di almeno 36 mesi** nell'Area Tecnica o Tecnica Manutentiva e Lavori Pubblici e con inquadramento nell'Area degli Istruttori secondo il vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, o in aree equivalenti di altri comparti;
3. essere in possesso della patente di guida categoria B o superiore, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o di sospensione e/o limitazioni alla guida
4. avere il godimento dei diritti civili e politici;
5. essere inquadrato nel profilo professionale di Istruttore Tecnico - Area degli Istruttori - del Comparto Funzioni Locali o analogo inquadramento in caso di Comparto diverso (di cui alle Tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale allegate al D.P.C.M. del 26.06.2015);
6. aver concluso con esito positivo il periodo di prova previsto dal vigente C.C.N.L. nel profilo di attuale inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza;
7. essere in possesso del nullaosta alla mobilità da parte dell'Amministrazione di appartenenza (nelle ipotesi a tal fine indicate all'art. 30, comma 1 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., come novellato dall'articolo 3, comma 7, lettera b), del decreto legge n. 80/2021 e s.m.i.) – o averne fatto richiesta entro il termine di scadenza del presente Avviso – ovvero di essere in possesso dell'attestazione della stessa Amministrazione di non essere tenuta, secondo la normativa vigente, al rilascio del nullaosta;
8. essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - a. diploma di scuola secondaria di secondo grado (maturità) in Costruzione, Ambiente e Territorio (DPR n. 88/2010);
 - b. Diploma di scuola secondaria di secondo grado (quinquennale) in Geometra o Perito edile (articolo 1, Legge 75 del 7 marzo 1985); Geometra;
 - c. Tecnico industriale ad indirizzo Edilizia o Industria mineraria (ordinamento previgente al DPR n. 88/2010);
9. non aver riportato, nei due anni solari precedenti la data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso, condanne penali né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione ed il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
10. non aver riportato, nei due anni solari precedenti la data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso, sanzioni disciplinari né avere procedimenti disciplinari in corso

11. non essere stato valutato negativamente a seguito di verifica dei risultati conseguiti, ai sensi delle norme contrattuali vigenti, nei tre anni antecedenti la data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso;
12. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non aver subito provvedimenti di decadenza da un impiego pubblico, ai sensi della normativa vigente;
13. essere in possesso dell'idoneità alle specifiche mansioni relative al posto da ricoprire.

I requisiti richiesti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso e dichiarati dagli stessi secondo quanto indicato nel successivo art. 2. I requisiti di partecipazione devono permanere fino al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. La mancanza, anche di uno solo dei requisiti sopra indicati, costituisce causa di esclusione dalla procedura di mobilità.

DESCRIZIONE DELLA FIGURA RICERCATA

La figura ricercata è afferente al profilo professionale "ISTRUTTORE TECNICO" (o profilo lavorativo assimilabile), con inquadramento nell'area degli Istruttori – C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali - ovvero in area/categoria equivalente di un altro comparto di contrattazione della PA. La risorsa è assegnata al SETTORE TECNICO.

Alla figura spettano le mansioni previste dalla normativa vigente, dallo Statuto, dai Regolamenti dell'Ente e dal C.C.N.L. di riferimento, nonché quelle specifiche, attinenti al profilo professionale, assegnate dal Responsabile del Settore.

All'Istruttore Tecnico competono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- svolgimento di attività istruttoria (aggiornamento, raccolta, elaborazione e analisi dei dati) in campo tecnico, nonché ai necessari atti connessi (sopralluoghi, verifiche, accertamenti, ecc.), nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge;
- collaborazione allo studio e all'analisi degli assetti spaziali e delle politiche di sviluppo territoriale secondo un approccio multidisciplinare;
- collaborazione alla progettazione di opere o progettazione diretta;
- eventuale incarico di direzione lavori, coordinamento delle attività del personale operaio ed espressione di pareri tecnici nelle materie di competenza;
- effettuazione di sopralluoghi presso cantieri, aree, fabbricati e strutture cimiteriali nell'espletamento dell'attività di controllo;
- gestione, anche coordinando altri addetti, dei rapporti con tutte le tipologie di utenza;
- analisi, monitoraggio e valutazione territoriale e ambientale;
- gestione autonoma dei procedimenti assegnati e capacità di rapportarsi con gli uffici, con i professionisti esterni e con altri enti;
- attività amministrativa afferente all'ufficio tecnico.

ART. 2

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati, in possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente articolo 1, qualora interessati alla procedura di che trattasi, dovranno inviare la propria candidatura **esclusivamente** per via telematica tramite il Portale del Reclutamento “inPA”, dove l’Avviso è pubblicato e disponibile all’indirizzo Internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione tramite SPID, CIE (Carta di Identità Elettronica), CNS e IDAS e compilazione di tutte le sezioni e i campi richiesti dalla procedura online.

Per informazioni e chiarimenti in merito alla registrazione al portale e/o all’utilizzo delle funzioni disponibili nell’area riservata (es. compilazione del proprio *curriculum vitae et studiorum*), è possibile contattare il servizio di supporto scrivendo a: inpa@funzionepubblica.it.

Nel Portale i candidati inseriscono tutte le informazioni necessarie, con riferimento sia ai dati anagrafici, sia a quelli relativi al percorso di studio/formativo ed alle esperienze professionali. I dati inseriti hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e le dichiarazioni mendaci comportano responsabilità penale ai sensi dell’art. 76 del medesimo decreto, nonché le conseguenze di cui all’articolo 75 dello stesso decreto.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d’effetto.

Nel caso di malfunzionamento del Portale “inPA”, verificato ed accertato, il termine di scadenza per la presentazione delle domande è da intendersi prorogato dall’Amministrazione per una durata corrispondente al malfunzionamento stesso.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa allo scadere del termine di presentazione delle stesse. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Il termine di scadenza fissato per la presentazione della domanda di partecipazione è di 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Avviso di mobilità sul Portale “inPA”. Il presente Avviso sarà pubblicato anche sul sito istituzionale del Comune di Piansano nella pagina “Amministrazione Trasparente” nell’apposita Sezione denominata “Bandi di concorso/Procedure di mobilità”, nonché all’Albo pretorio *online*.

La domanda di partecipazione dovrà, quindi, pervenire entro e non oltre il giorno **28.03.2026 alle ore 23.59**.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale “inPA” che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio della domanda di partecipazione. Si raccomanda di conservare il codice univoco rilasciato dal sistema al momento dell’invio della domanda, in quanto sarà utilizzato come Codice Identificativo per individuare il candidato, in luogo del cognome e nome, in tutte le comunicazioni pubblicate sul Portale “inPA” e sul sito istituzionale del Comune di Piansano, all’Albo pretorio online per lo svolgimento della presente selezione.

Nella domanda di partecipazione alla presente procedura di mobilità i candidati devono dichiarare:

- di aver preso visione del presente Avviso e di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le disposizioni in esso contenute;

- di aver preso visione, altresì, dell'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente Avviso.

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

- il proprio *curriculum vitae et studiorum* esclusivamente in formato PDF, aggiornato, datato e sottoscritto. Tutte le informazioni formative e professionali ivi contenute devono essere riportate in forma chiara e devono essere complete di tutti gli elementi per consentire una corretta valutazione del profilo professionale del candidato, nonché per la verifica della veridicità delle dichiarazioni rese;
- il nulla osta preventivo alla mobilità volontaria rilasciato dall'Ente di appartenenza, ai fini dell'inquadramento nel ruolo del personale del Comune di Piansano, nelle ipotesi a tal fine indicate all'art. 30, comma 1 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., come novellato dall'articolo 3, comma 7, lettera b), del decreto legge n. 80/2021 e s.m.i., ovvero la richiesta dello stesso entro il termine di scadenza del presente Avviso, ovvero l'attestazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza nella quale dichiarare di non essere tenuta, secondo la normativa vigente, al rilascio del nulla osta.

Il Comune di Piansano non assume alcuna responsabilità per eventuale rallentamento della piattaforma *web* del richiamato Portale, per eventuali problemi telematici, comunque imputabili a fatto di terzi o a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per i candidati di inoltrare la domanda nei termini previsti.

Il Comune di Piansano non assume alcuna responsabilità, altresì, per la mancata comunicazione dovuta ad inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disagi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione eventuali domande di mobilità già in possesso del Comune di Piansano. Coloro che abbiano presentato domanda di mobilità prima della pubblicazione del presente Avviso sono invitati, se ancora interessati, a ripresentarla, secondo le modalità ed entro il termine dallo stesso previsti.

ART. 3 MODALITÀ DI SELEZIONE

I candidati, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione alla presente procedura, dovranno sostenere un colloquio volto ad accertare le capacità professionali acquisite nelle pregresse esperienze lavorative, nonché l'attitudine personale all'espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire, in relazione alle specifiche esigenze professionali dell'Amministrazione. Il colloquio verterà ad accertare, anche alla luce del relativo *curriculum vitae et studiorum*, le competenze tecniche, nonché le attitudini professionali, le aspettative, le motivazioni e le capacità personali rispetto al posto da ricoprire.

La Commissione esaminatrice all'uopo nominata, di cui al successivo articolo 5, potrà sottoporre ai candidati quesiti di natura teorica e/o la risoluzione di eventuali casi pratici finalizzati alla verifica delle motivazioni, delle conoscenze e delle capacità professionali degli stessi candidati, nonché verificare il possesso delle competenze trasversali di cui al livello 2, dell'Allegato A del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 28.06.2023, così da individuare le professionalità maggiormente rispondenti alle esigenze organizzative e funzionali del Comune di Piansano.

I suddetti candidati dovranno, quindi, presentarsi nella sede e nei giorni stabiliti per sostenere il colloquio, muniti di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità.

Ai candidati verrà data comunicazione del calendario e dell'esito del colloquio attraverso il Portale "inPA". Le date e i luoghi di svolgimento del colloquio sono resi disponibili sul Portale, con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato, almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento dello stesso.

La suddetta comunicazione sarà pubblicata anche sul sito istituzionale del Comune di Piansano <https://www.comune.piansano.vt.it/> nella pagina "Amministrazione trasparente" nell'apposita Sezione denominata "Bandi di concorso/Procedure di mobilità" insieme ad eventuali comunicazioni di carattere generale concernenti la procedura di mobilità.

Tale forma di pubblicità ha valore di notifica ad ogni effetto di legge.

I candidati sono, pertanto, tenuti a consultare il Portale "inPA" ed il suddetto sito istituzionale per prendere visione di eventuali comunicazioni e per verificare tutti gli aggiornamenti relativi alla procedura di mobilità di cui al presente Avviso.

La mancata presentazione al colloquio nella data e nell'orario stabiliti, per qualsiasi motivo, equivale alla rinuncia da parte del candidato alla presente procedura di mobilità.

La Commissione esaminatrice ha a disposizione un punteggio massimo, da attribuire a ciascun candidato, di 40 punti così ripartiti:

a) fino ad un massimo di 30 punti per la valutazione del colloquio;

Il colloquio, teso ad accertare competenze/abilità/conoscenze professionali necessarie all'incarico da ricoprire, sarà svolto anche in presenza di una sola domanda di mobilità.

Il colloquio verterà indicativamente sulle seguenti materie:

- ordinamento enti locali (d.lgs. 267/2000);
- procedimento amministrativo e diritto di accesso (L. 241/1990), trasparenza (d.lgs. 33/2013) e anticorruzione (L. 190/2012);
- edilizia e urbanistica (d.P.R. 380/2001 e normativa regionale applicabile), paesaggio (d.lgs. 42/2004), ambiente (d.lgs. 152/2006);
- codice dei contratti (d.lgs. 36/2023) con riferimento alle fasi di affidamento ed esecuzione;
- uso delle principali applicazioni informatiche e strumenti digitali in ambito tecnico – amministrativo.

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) preparazione professionale specifica;
- b) grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- c) conoscenza di tecniche di lavoro e procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- d) capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

Il colloquio si intenderà superato con il conseguimento di un punteggio di almeno 21/30.

a) fino ad un massimo di 10 punti per la valutazione dei titoli indicati nel *curriculum vitae et studiorum*, dei soli candidati che abbiano superato il colloquio avendo conseguito un punteggio pari o superiore a 21/30.

Al termine della procedura di valutazione, la Commissione esaminatrice redigerà una graduatoria sommando i punteggi ottenuti nel colloquio e nella valutazione dei titoli, come da *curriculum vitae et studiorum*, risultanti dai propri verbali e trasmetterà la stessa all'Ufficio competente *ratione materiae* unitamente ai verbali dei propri lavori.

La suddetta graduatoria sarà pubblicata sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale del Comune di Piansano <https://www.comune.piansano.vt.it/> nella pagina "Amministrazione trasparente" nell'apposita Sezione

“Bandi di concorso/Procedure di mobilità”, nonché all’Albo pretorio *online*, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La graduatoria è valida esclusivamente per la copertura dei posti per la quale è stata redatta. Il Comune di Piansano ha facoltà di scorrere la graduatoria nei limiti dei posti messi a selezione con il presente Avviso.

Nel caso in cui alla selezione partecipi un solo candidato, si procede ugualmente e il posto viene assegnato solo se la Commissione esaminatrice ritenga il candidato idoneo al posto da ricoprire.

ART. 4

STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

I candidati dichiarati vincitori della procedura di mobilità di cui al presente Avviso, che risultino in possesso dei requisiti riportati nel suindicato articolo 1 ed in regola con la documentazione prescritta, stipuleranno con il Comune di Piansano, previa acquisizione del nulla osta da parte della Pubblica Amministrazione di provenienza, ove ex lege richiesto, apposito contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

In difetto di detta documentazione, si procede allo scorrimento della graduatoria seguendone il relativo ordine. In caso di mancata presentazione, senza giustificato motivo, alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, il candidato sarà considerato rinunciatario.

Il rapporto di lavoro dei candidati dichiarati vincitori sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro, secondo le disposizioni di legge e del vigente C.C.N.L. per i dipendenti del Comparto Funzioni Locali, corrispondente a quello della loro Amministrazione di provenienza con garanzia, ai sensi dell’art. 30, comma 2 quinquies, del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., del trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel suddetto C.C.N.L.

L’inquadramento seguirà il nuovo sistema di classificazione del personale, ai sensi dell’articolo 12 del C.C.N.L. 2019-2021, con le modalità di equiparazione delle posizioni giuridico-economiche stabilite dall’articolo 2, comma 1, del D.P.C.M. del 26 giugno 2015 e delle Tabelle allegate allo stesso decreto. Si terrà conto, inoltre, delle disposizioni contenute nel decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 novembre 2023 recante “Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale”.

Ai sensi del d.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e ss.mm.ii., i candidati dichiarati vincitori potranno essere sottoposti a visita medica finalizzata ad accertare l’idoneità alle mansioni del profilo da ricoprire

ART. 5

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 si fornisce l’informativa riguardante il trattamento dei dati personali che sarà effettuato dal Comune di Piansano relativamente alla predisposizione del contratto individuale di lavoro.

- il Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Piansano – Piazza Indipendenza, 17 - 01010 Piansano (VT);
- per il completamento della procedura in oggetto, i dati conferiti sono trattati anche in altri Uffici dell’Ente a ciò preposti e sono Responsabili interni del Trattamento i rispettivi responsabili di settore. A tale riguardo i responsabili di settore forniranno ulteriori informative per le specifiche attività e i particolari trattamenti effettuati;

- gli Incaricati/autorizzati del trattamento sono dipendenti che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite dal Responsabile interno in ordine a finalità e modalità del trattamento, i dipendenti degli altri uffici dell'Amministrazione a ciò preposti e i tecnici incaricati di eventuali interventi di supporto, nonché i Componenti e il Segretario della Commissione esaminatrice nominati relativamente alla selezione in oggetto.
- i dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica. Le informazioni trattate sono dati comuni (dati anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (stato di salute e disabilità) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dai candidati.
- I dati forniti saranno trattati con l'ausilio di mezzi elettronici e/o in modalità cartacea dal personale dell'Amministrazione; il trattamento sarà effettuato nel rispetto delle misure di sicurezza di cui al Regolamento UE n. 679/2016 e secondo le istruzioni impartite dal Responsabile del Trattamento ai propri incaricati.
- In particolare, i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata conclusione del procedimento.
- I dati conferiti saranno trattati e conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.
- I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.
- I dati forniti saranno diffusi ai sensi della normativa vigente.
- I dati forniti non saranno trasferiti in Paesi terzi.
- I dati forniti non saranno oggetto di profilazione (processi decisionali automatizzati consistenti nell'utilizzo di informazioni per valutare determinati aspetti relativi alla persona, per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti).
- L'interessato/a potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o di opposizione al trattamento) ivi compreso il diritto di reclamo ad una Autorità di Controllo.

ART. 6

NORME FINALI

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso e delle norme regolamentari a cui esso fa riferimento.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di mobilità volontaria si rimanda alle norme legislative, contrattuali e al Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Ai sensi dell'art. 8 della 241/1990 si informa che Il Responsabile del procedimento è il Segretario Comunale quale responsabile del settore Personale.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti ai seguenti recapiti: telefono: 0761 450832, [Mail: comune@piansano.org](mailto:comune@piansano.org); [PEC: comunepiansano@legalmail.it](mailto:comunepiansano@legalmail.it)

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line sino al 28.03.2026, sul sito <https://www.comune.piansano.vt.it/>, sul portale inPA-Portale Unico di Reclutamento.

Piansano, 26/02/2026

Firmato

Il responsabile del settore Personale