

REGOLAMENTO

PER IL FUNZIONAMENTO IN MODALITÀ DA REMOTO O
MISTA DELLE SEDUTE DELLE COMMISSIONI CONSILIARI,
DELLA GIUNTA E DEL CONSIGLIO COMUNALE

Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 30/04/2022

Articolo 1 - Oggetto

1. Il presente disciplina lo svolgimento delle sedute della Giunta, del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari in collegamento da remoto, in forma mista e nella forma tradizionale "in presenza".
2. Le riunioni tradizionali "in presenza" del Consiglio Comunale continuano ad essere normate dal Regolamento sul funzionamento del consiglio comunale.

Articolo 2 - Modalità di riunione

1. Il consiglio comunale, la giunta e le commissioni consiliari possono riunirsi nei seguenti modi:
 - Con la partecipazione fisica di tutti i componenti presso la sede municipale secondo la modalità tradizionale "in presenza";
 - Con la partecipazione di tutti i componenti collegati da remoto;
 - Con alcuni componenti "in presenza" ed altri in collegati da remoto, secondo la modalità in forma mista;
2. Nel caso della riunione in forma mista, deve comunque partecipare "in presenza" almeno il Presidente.
3. I dirigenti, funzionari e collaboratori possono, se richiesto, partecipare alle riunioni della giunta, del consiglio e delle commissioni da remoto per relazionare su argomenti specifici.

Articolo 5 - Modalità di Svolgimento dei lavori

1. Il segretario comunale svolge l'appello in avvio di seduta.
2. Il segretario accerta, tramite l'audio ed il video, l'identità del componente, al quale potrà anche essere chiesto di esibire un documento di identità.
3. L'appello potrà essere ripetuto nel corso della riunione, per accertare continuità e qualità della connessione di tutti i partecipanti, ogniquale volta il presidente lo ritenga opportuno.
4. Le deliberazioni sono approvate per appello nominale. Pertanto, qualora fosse necessario provvedere con votazione segreta, la

deliberazione dovrà essere discussa con modalità tradizionale “in presenza”.

Articolo 8 - Entrata in vigore

1. Il presente entra in vigore il giorno in cui diviene esecutiva la deliberazione d’approvazione.
2. Il regolamento è pubblicato sul sito istituzionale dell’ente, in “amministrazione trasparente”, “disposizioni generali”, “atti generali”, sino alla sua abrogazione e sostituzione.